

Số: 675/TB-ĐT

Thái Nguyên, ngày 4 tháng 6 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Về việc xét tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2019

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm học 2018-2019, Nhà trường thông báo kế hoạch xét tốt nghiệp đợt tháng 6 năm 2019 và đề nghị các đơn vị triển khai các nội dung sau:

#### 1. Các khoa chuyên môn, Văn phòng CTĐT:

Lập danh sách sinh viên xin xét tốt nghiệp gửi về phòng Đào tạo (để xét trên phần mềm quản lý đào tạo) vào ngày 20/06/2019 kèm theo các thủ tục sau:

1.1. Sinh viên K47, liên thông K49: Danh sách sinh viên xét tốt nghiệp.

Lưu ý: Những sinh viên đã đủ điều kiện xét tốt nghiệp nhưng muốn học cải thiện phải có đơn xin hoãn xét có xác nhận của Ban chủ nhiệm khoa.

1.2. Đối với sinh viên K46 các ngành, liên thông K48 trở về trước: Danh sách sinh viên xét tốt nghiệp kèm theo: đơn xin xét tốt nghiệp, GDQP (bản photo), xác nhận dân sự, minh chứng chuẩn A2 và IC3(photo), nếu thuộc diện được miễn chuẩn đầu ra nhưng chưa công nhận trên trang cá nhân phải làm đơn xin miễn có xác nhận của phòng CT-HSSV.

#### Lưu ý:

- Những sinh viên có chứng chỉ tiếng Anh và Tin học ngoài hội đồng trường (chưa hiện Đạt trên trang cá nhân photo 01 bản chứng chỉ nộp tại TTNN&THUD để TT xác minh và lập danh sách đề nghị Nhà trường công nhận vào chiều thứ 4 và thứ 6 hàng tuần, hạn cuối ngày 20/06/2019.

- Những sinh viên có chứng chỉ GDQP (chưa được nhập điểm trên trang cá nhân) phải nộp 01 bản photo chứng chỉ cho cô Nguyễn Thị Bích Hồng tại Văn phòng tuyển sinh để nhập điểm, hạn cuối ngày 20/06/2019.

Sau khi có kết quả xét của phòng Đào tạo gửi về ngày 27/06/2019, khoa tổ chức xét tốt nghiệp cấp khoa, hoàn thiện các thủ tục còn lại và nộp lên phòng Đào tạo (đồng thời gửi biên bản xét và danh sách cho phòng Công tác HSSV và phòng Kế hoạch – Tài chính) vào ngày 28/06/2019.

#### 2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Kiểm tra việc nộp các khoản phí theo danh sách sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp do các khoa cung cấp và gửi kết quả về phòng Đào tạo vào ngày 29/06/2019.

#### 3. Phòng Công tác học sinh sinh viên

3.1. Rà soát, cập nhật chuẩn thông tin của sinh viên K46 và liên thông K48 trên phần mềm quản lý đào tạo chậm nhất đến ngày 15/06/2019.

3.2. Kiểm tra hồ sơ những sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp do các khoa cung cấp và gửi kết quả về phòng Đào tạo vào ngày 29/06/2019.

4. Các đơn vị khác căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp thực hiện.

Xét tốt nghiệp cấp trường vào ngày 30/06/2019.

Nhận được thông báo này đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện.

Nơi nhận: *QĐ*

- BGH (b/cáo);
- Các đơn vị (T/hiện);
- Lưu VT, ĐT.



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG  
PGS.TS. *Trần Văn Diễm*